

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ
«ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА»
по специальности: 39.03.01 «Социология»
Направленность (профиль/специализация) Экономическая социология**

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов представления о психологии и педагогике как науке, развитие умений анализировать и решать педагогические и психологические задачи и проблемы.

Задачи освоения дисциплины:

- дать представление о методологии психологии и педагогики, охарактеризовать ее задачи и уровни;
- развить у студентов способность к осмыслению методов и логики;
- обосновать многоаспектный характер современного образования;
- раскрыть сущность и охарактеризовать основные компоненты психологического процесса;
- раскрыть сущность, функции и принципы управления образовательными системами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Учебная дисциплина «Психология и педагогика» направлена на подготовку студентов к профессиональной деятельности и является дисциплиной основной профессиональной образовательной программы, обязательной для изучения.

Дисциплина является обязательной и относится к базовой части Блока Б1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), устанавливаемой вузом.

Изучение дисциплины базируется на основе знаний, умений и компетенций, формирующихся у обучающихся при изучении дисциплин русский язык и культура речи, иностранный язык, межкультурные коммуникации.

Дисциплина является сопутствующей при овладении необходимыми компетенциями при изучении дисциплин: философия, социальная психология.

Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении дисциплин: университетский курс, современные медиакоммуникации, проектная деятельность, конфликтология, политическая социология, социология труда, научно-исследовательская работа, социология рекламы, связи с общественностью, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-3 –Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1ук3 Знать основные приемы и нормы социального взаимодействия ИД-1.1ук3 Знать основные понятия и методы конфликтологии,

<p>УК-4 –Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-6 – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-9 - Способен принимать</p>	<p>технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p> <p>ИД-2ук3 Уметь устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе</p> <p>ИД-2.1ук3 Уметь применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды</p> <p>ИД-3ук3 Владеть простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде</p> <p>ИД-1ук4 Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках</p> <p>ИД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранных языках</p> <p>ИД-3ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении</p> <p>ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранных языках</p> <p>ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранных языках</p> <p>ИД-1ук6 Знать основные приемы эффективного управления собственным временем</p> <p>ИД-1.1ук6 Знать основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни</p> <p>ИД-2ук6 Уметь эффективно планировать и контролировать собственное время</p> <p>ИД-2.1ук6 Уметь использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения</p> <p>ИД-3ук6 Владеть методами управления собственным временем</p> <p>ИД-3.1ук6 Владеть технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков</p> <p>ИД-3.2ук6 Владеть методиками саморазвития и самообразования в течении всей жизни</p> <p>ИД-1ук9 Знать базовые принципы функционирования экономики и</p>
--	---

<p>обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>экономического развития, цели и формы участия государства в развитии экономики ИД-2ук9 Уметь применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в различных областях жизнедеятельности ИД-2.1ук9 Уметь использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) ИД-2.2ук9 Уметь контролировать собственные экономические и финансовые риски ИД-3ук9 Владеть способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>
--	--

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции с использованием презентаций, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм (деловых игр, кейсов, дискуссий).

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: работа с электронными учебными пособиями, компьютеризированными тестами, решение ситуационных задач, использование Интернет-ресурсов, пакетов прикладных программ.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, выполнение заданий, эссе, реферат.

Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета**.